

DETERMINAZIONE N. 48 del 11/11/2024

Prot. n. 798/2024

**OGGETTO: INCARICO PROFESSIONALE PER CONSULENZA AMMINISTRATIVO
– CONTABILE PER SOSTITUZIONE DI MATERNITÀ – AFFIDAMENTO DIRETTO
EX ART. 50, CO. 1 LETTERA B) DLGS. N. 36/2023.
CIG N. B436565540**

Il sottoscritto dott. Marco Porciani, Amministratore Unico di Lucca Holding S.p.A., a seguito della nomina effettuata in sede di Assemblea del 07.09.2022;

PREMESSO CHE:

- Lucca Holding S.p.A. è società totalmente partecipata dal Comune di Lucca, per conto del quale svolge funzioni di direzione e coordinamento delle società del gruppo, in ottemperanza alle direttive impartite dall'Ente;
- È risultato necessario programmare la sostituzione dell'addetta all'ufficio contabilità per maternità e pertanto LH ha svolto una preliminare indagine informale richiedendo preventivi a tre società fornitrici di lavoro interinale per un "contratto di somministrazione";
- Parimenti è stato chiesto all'attuale consulente in materia tributaria ed amministrativo contabile, dott. David Ninci dello Studio Del Grande Ninci Associati, se poteva farsi carico di alcune delle attività svolte dall'addetta alla contabilità;
- Confrontando i preventivi ricevuti è stato deciso di procedere con l'affidamento dell'incarico al consulente fiscale/contabile poiché il preventivo è risultato più economico rispetto al costo di un "contratto di somministrazione"; inoltre è stato valutato più efficace ed efficiente affidare tale incarico al suddetto professionista in quanto il consulente conosce già la realtà di LH ed il programma gestionale della società;
- In data 24/10/2024 (prot. LH n. 751/2024 agli atti del fascicolo) è stato formalizzato via PEC il preventivo dello Studio Del Grande Ninci per le attività relative al "servizio professionale di consulenza" per un importo di Euro 15.000,00 (quindicimila) oltre CNAP (4%) ed IVA come per legge, per un periodo stimato di n. 12 (dodici) mesi a far data dal giorno in cui l'addetta all'ufficio contabilità entrerà in maternità;
- Nel preventivo è stato inoltre precisato che *"qualora il periodo interessato risulti inferiore all'anno, considerato che il corrispettivo si basa sulla stima del monte ore annuale, l'importo della prestazione verrà determinato sulla base del lavoro effettivamente svolto e/o che, in accordo, residua da svolgere"*;
- Le attività oggetto dell'incarico risultano essere:

DETERMINAZIONE N. 48 del 11/11/2024

- Tenuta della contabilità generale ed IVA (gestione fatture attive e passive);
 - Tenuta, aggiornamento e archiviazione, con modalità elettroniche ove consentito, dei libri e registri richiesti dalla normativa fiscale (libro inventari, libro beni ammortizzabili, registri Iva, libro giornale);
 - Predisposizione del bilancio in conformità al Codice Civile e ai principi contabili nazionali elaborati dall'Organismo Italiano di Contabilità;
 - Predisposizione della relazione del governo societario;
 - Predisposizione della nota integrativa in formato XBRL e della relazione sulla gestione e loro deposito presso il registro delle imprese con l'elenco soci, ove tenuti all'adempimento;
 - Predisposizione bilancio consolidato;
 - Predisposizione della nota integrativa al bilancio consolidato, anche in formato XBRL, e della relazione sulla gestione ove dovuta;
 - Adempimenti previsti per il consolidato fiscale;
 - Tenuta rapporti con la società di revisione – controllo contabile trimestrale e verifiche sui bilanci d'esercizio e consolidato;
 - Gestione dei normali adempimenti periodici, anche telematici, sia ai fini delle imposte dirette che Iva (a titolo esemplificativo e non esaustivo: comunicazioni delle liquidazioni periodiche Iva, modello Iva TR per le pratiche di compensazione o rimborso trimestrale Iva, redazione e invio dei modelli di Certificazione Unica, dei modelli Intra, ...);
 - Predisposizione e invio dei modelli F24 per i versamenti periodici delle imposte (dirette e indirette) e dei tributi;
 - Predisposizione report semestrale con calcolo della posizione finanziaria netta;
 - Predisposizione budget economico – patrimoniali trimestrali con calcolo della posizione finanziaria netta;
 - Predisposizione budget economico e finanziario;
 - Predisposizione e l'invio del modello 770 lavoratori autonomi;
 - Trasmissione al Comune di Lucca dei dati sulle operazioni infragruppo e informazioni per il consolidamento nel bilancio dell'Ente socio;
 - Redazione report complessivo sulle relazioni sul governo societario delle società del gruppo LH comprensivo della rendicontazione delle spese di funzionamento al 31/12 e al 30/06 di ogni anno per il Comune di Lucca
- Con “*lettera di richiesta di preventivo*” prot. LH n. 754/2024 del 24/10/2024 il RUP ha attivato la procedura di Affidamento Diretto tramite piattaforma START, invitando quindi l'operatore economico così individuato a presentare il proprio preventivo per un importo totale presunto dell'appalto pari ad euro 15.600,00 IVA esclusa;

DETERMINAZIONE N. 48 del 11/11/2024

- Nella nota di cui sopra si precisava che l'operatore avrebbe dovuto *“confermare il prezzo offerto al RUP in durante l'indagine esplorativa preliminare, come da preventivo conservato in atti al fascicolo”* con scadenza per la presentazione della documentazione richiesta per il giorno 04/11/2024;
- Il giorno 04/11/2024 il RUP ha quindi aperto la busta telematica presentata tramite piattaforma START dall'operatore in data 30/10/2024, contenente la seguente documentazione:
 - Mod. 1 Domanda ed Dichiarazioni per la partecipazione;
 - Mod. 2 DGUE – Documento di Gara Unico Europeo;
 - Preventivo;
 - Copertura assicurativa;
 - Lettera di richiesta di preventivo (da controfirmare per accettazione);
 - Documento d'identità del dichiarante e;
 - Offerta economica
- L'offerta economica presentata è pari ad Euro 15.600,00 (euro quindicimilaseicento) oltre IVA (prot. LH n. 772/2024 del 04/11/2024 **allegato n. 1** alla presente determinazione);
- Il dott. David Ninci è professionista qualificato, iscritto all'albo professionale ed è socio dello studio “Del Grande Ninci Associati” nel quale segue importanti società e gruppi multinazionali operanti in vari settori (cartario, chimico, calzaturiero, informatico e terziario in genere); ha inoltre maturato, in oltre 25 anni di attività, una specializzazione in materia societari, fiscali e di bilancio, oltre che di valutazione di aziende, di asset aziendali e di operazioni straordinarie in genere, come da curriculum già agli atti della società (prot. LH n. 889/2023);
- Lo Studio Professionale “Del Grande Ninci Associati” è inoltre composto da qualificati professionisti, iscritti all'albo, ed assiste i propri clienti fornendo molteplici servizi, come elencato nella brochure di presentazione (agli atti del fascicolo) tra i quali si possono trovare:
 - Fiscalità di impresa (nazionale ed internazionale);
 - Bilanci;
 - Iva, nazionale ed internazionale;
 - Consulenza societaria;
 - Contrattualistica;
 - Risk assesment fiscale;
 - Contabilità ordinaria e semplificata;
 - Pratiche telematiche
 - Etc.

DETERMINAZIONE N. 48 del 11/11/2024

- L'Associazione Professionale Del Grande – Ninci Associati viene considerato studio qualificato, in quanto i suoi associati svolgono attività di dottori commercialisti, iscritti all'Albo Professionale, ed hanno avuto nel corso degli anni incarichi relativi quali membri di Collegi Sindacali anche in società partecipate da Enti Locali;
- L'offerta è stata considerata congrua rispetto all'attività da svolgere ed al periodo di riferimento, preso atto anche dell'indagine preliminare svolta dal RUP con riferimento ai costi per un "contratto di somministrazione in sostituzione di maternità";

VISTO

- il D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 "Codice dei contratti pubblici" ed in particolare **l'art. 50 del D.Lgs. n. 36/2023** prevede che *"le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 con le seguenti modalità:*
 - a) *affidamento diretto per lavori di importi inferiori a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;*
 - b) *affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante [...];*
- l'allegato I.4 del d.lgs. 36/2023, non è necessario applicare l'imposta di bollo, che prevede l'esenzione per i contratti di importo entro di 40.000 euro;
- l'art. 17, comma 2 del D. Lgs. 36/2023, il quale prevede che *"in caso di affidamento diretto l'atto [...] individua l'oggetto, l'importo e il contraente unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico – finanziaria e tecnico – professionale"*;
- **L'art. 9, comma 3** del *"Regolamento interno per l'affidamento, mediante procedura sotto soglia, di lavori, beni e servizi"* (approvato con determinazione n. 7 del 18.01.2024), prevede che la S.A. (stazione appaltante) procederà, *"Le modalità di affidamento del presente Regolamento si applicano anche nelle ipotesi di "incarichi professionali" qualificabili come appalti di servizi, sia per le ipotesi di incarichi complessivamente di importo inferiore alla soglia pro-tempore vigente, stabilita dall'art. 14 del D.Lgs. n. 36/2023, che in base alla disciplina del Codice dei Contratti Pubblici possono essere affidati direttamente, sia per incarichi di importo superiore. A tali fini dovranno essere rispettate le disposizioni dei cui ai Titoli II e III del presente Regolamento ed in generale le disposizioni del D.Lgs. n. 36/2023"*;

DETERMINAZIONE N. 48 del 11/11/2024

- **L'art. 12, comma 2** del medesimo Regolamento interno prevede che: *“In conformità all'art. 18, co. 1 del D.Lgs. n. 36/2023, per gli affidamenti diretti e le procedure negoziate è possibile stipulare il contratto per corrispondenza commerciale (consistente in apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata, come al comma precedente). Gli eventuali capitolato ed il computo metrico estimativo, richiamati nel bando o nell'invito, fanno parte integrante del contratto”*;
- **L'art. 14, co. 5** del Regolamento interno di LH SPA il quale prevede che: *“[...] la garanzia definitiva può non essere richiesta per appalti ad esecuzione immediata nonché per appalti di valore inferiore ad € 10.000 e, infine, per appalti affidati ad operatore economico particolarmente referenziato”*;
- Si ritiene di non dover richiedere, per tale tipologia di affidamento, la garanzia provvisoria di cui all'art. 53, co. 1, Dlgs. n. 36/2023 ed inoltre di esonerare l'affidatario dalla prestazione della garanzia definitiva come previsto all'art. 53, co. 4 Dlgs. n. 36/2023, in quanto l'operatore economico viene riconosciuto come operatore particolarmente qualificato ed in oltre poiché ha confermato al RUP l'importo proposto in sede di indagine preliminare;
- Il Responsabile del presente Procedimento è stato individuato nella dott.ssa Daniela Di Monaco, dipendente di LH SPA, che ha già presentato apposita dichiarazione ai sensi dell'art. 16 dlgs. N. 36/2023 (prot. LH n. 780/2024 del 07/11/2024 in atti al fascicolo);

visto quanto in premessa:

L'AMMINISTRATORE UNICO DETERMINA:

- 1 Di affidare direttamente l'incarico professionale per “consulenza amministrativo – contabile per sostituzione di maternità” allo Studio Associato “DEL GRANDE NINCI e Associati”, nella persona del Dott. DAVID NINCI, con sede in Porcai (LU) – 55016, via Giacomo Puccini, 1940/V, C.F. e **P.IVA 02300610462**, per un corrispettivo pari ad **Euro 15.600,00 (quindicimilaseicento/00) oltre IVA** (come da offerta economica presentata a mezzo piattaforma S.T.A.R.T. – **allegato n. 1** prot. LH n. 772/2024 del 04/11/2024);
- 2 Di stabilire una durata indicativa del contratto pari a n. 12 (dodici) mesi a far data dal giorno in cui l'addetta all'ufficio di contabilità entrerà in maternità, resta inteso che *“qualora il periodo interessato risulti inferiore all'anno, considerato che il corrispettivo si basa sulla stima del monte ore annuale, l'importo della prestazione verrà determinato sulla base del lavoro effettivamente svolto e/o che, in accordo, residua da svolgere”* come previsto nel preventivo presentato dall'operatore;
- 3 Di dare mandato al RUP, individuato per la presente procedura, di procedere



SOCIETA' UNIPERSONALE DEL COMUNE DI LUCCA
SEDE LEGALE: via di Tiglio 957 San Filippo - 55100 Lucca
Cap. soc. € 40.505.467,00 i.v.
C.F.-P.iva-R.I. LU 01809840463

DETERMINAZIONE N. 48 del 11/11/2024

con le comunicazioni all'affidatario e predisporre il relativo contratto per la successiva stipula che avverrà mediante scambio di corrispondenza tra le parti, secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata (ex art. 18, c. 1 d.lgs. n. 36/2023).

L'Amministratore Unico
f.to Dott. Marco Porciani